

ANEXO I



Diputación de Burgos

SUBVENCIONES Y AYUDAS

Registro

A rellenar por la Administración

AÑO

Tipo	CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA RESTAURACIÓN DE IGLESIAS
------	--

Solicitante	Entidad solicitante						C.I.F.
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio
	Teléfono fijo de contacto		Teléfono móvil de contacto		Dirección de correo electrónico		

Beneficiario	Localidad beneficiaria de la subvención:							
	<input type="checkbox"/>	Ayuntamiento:					C.I.F.:	
	<input type="checkbox"/>	Junta Administrativa:					C.I.F.:	
	<input type="checkbox"/>	Barrio diseminado:					C.I.F.:	

Representante <small>(solo si procede)</small>	Secretario / Alcalde / Razón Social						N.I.F.
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio
	Documento acreditativo de la representación						

Domicilio notificaciones	Si desea recibir información de su trámite mediante alguno de los siguientes medios, marque con un aspa la casilla correspondiente:						
	Sí, deseo recibir información a través de <input type="checkbox"/> CORREO POSTAL y/o <input type="checkbox"/> CORREO ELECTRÓNICO						
	Dirección de correo electrónico						
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio

Expone	Que reuniendo los requisitos establecidos en la Convocatoria de Subvenciones para la Restauración de Iglesias _____, y deseando realizar la restauración de la iglesia de Sto./Sta. _____, ubicada en _____, cuyas condiciones económicas son las siguientes:						
	- Presupuesto total de la intervención						€
	- Subvención solicitada						€
	- Si el templo tiene uso socio-cultural, enumerar actividades: _____						

SOLICITUD	Se de por presentada la presente solicitud y le sea concedida una subvención por importe de _____ €, adjuntando los documentos requeridos en la Convocatoria y que se relacionan en el reverso.
-----------	---

ACEPTACIÓN Y COMPROMISO	Que ACEPTA en su totalidad las Bases de la Convocatoria y asume, en el caso de resultar beneficiaria de la ayuda solicitada, los siguientes COMPROMISOS: 1. Aportar la Aceptación, o en su defecto la Renuncia expresa, de la subvención en el plazo establecido. 2. Presentar, dentro del plazo señalado, la documentación exigida por las Bases de la Convocatoria para la justificación de la subvención.
-------------------------------	--

FIRMAS	En _____, a _____, de _____	
	EL SECRETARIO, SECRETARIO-INTERVENTOR O PERSONA DE LA ENTIDAD LOCAL FACULTADA	Vº Bº EL ALCALDE (Sello y Firma)
	Fdo.:	Fdo.:
	Firma y sello de la Parroquia La parroquia autoriza a la entidad local solicitante a intervenir en el inmueble cuya titularidad ostenta y que está afecto al servicio del pueblo. Conforme, El Párroco.	

AP D	La presentación de esta solicitud implica, a los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, el consentimiento de los afectados para su inclusión en el fichero correspondiente de esta Diputación, siendo tratados de forma totalmente confidencial y únicamente podrán ser tratados para el estricto cumplimiento de las funciones derivadas de la solicitud. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en cualquier momento y en los términos previstos en la legislación vigente, y siendo responsable del fichero la Diputación.
---------	--

IMPORANTE: El plazo máximo para resolver el concurso es de TRES meses. Transcurrido dicho plazo sin resolver y notificar su solicitud se podrá entender desestimada.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS.-



Diputación de Burgos

CERTIFICA
(El Secretario)

- No tener impagada deuda vencida por ningún concepto con la Diputación Provincial de Burgos.
- No haber sido condenado o sancionado mediante sentencia o resolución firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de la Seguridad Social y frente a la propia Diputación.
- No haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, haber sido declarado en concurso, estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley Concursal.
- No haber sido declarado culpable por la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o estar incurso en algún supuesto de incompatibilidad de acuerdo con la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidad del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos de la Ley de Régimen Electoral General.
- Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- No haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria.
- Que **SI** ha solicitado/recibido las siguientes ayudas(1) para el mismo proyecto/ actividades para los que se solicita esta subvención:

ORGANISMO	SOLICITADO		CONCEDIDO	
	Fecha	Importe	Fecha	Importe

- Que **NO** ha solicitado/recibido ayuda alguna para los proyectos/actividades para los que se solicita esta subvención.

SE
COMPROMETE
(El Alcalde)

- Destinar la subvención a la finalidad para la que sea concedida e incluir en el presupuesto la financiación necesaria para ello.
- Aportar el porcentaje del presupuesto no subvencionado.
- Ejecutar toda la obra aprobada.
- A poner a disposición de la Diputación la documentación que pueda ésta solicitar o demandar como comprobante del gasto, del pago de la inversión y de cualquier otra que considere necesario.
- Y, **AUTORIZA** **NO AUTORIZA** a la Diputación Provincial para obtener los datos necesarios de la Administración Tributaria y de la Seguridad Social.
- A comunicar a la Excm. Diputación Provincial, cualquier solicitud, concesión o pago que se produzca con posterioridad a la presente declaración.

DOCUMENTACIÓN

Se acompaña la siguiente documentación:

- Memoria técnica suscrita por profesional competente.
- Acuerdo de la Corporación en el que se haga constar la cantidad económica que se compromete a aportar la localidad, para la ejecución de las obras objeto de subvención.
- Otra documentación: en su caso, aportación económica de los vecinos (Base 6ª, apartado A).5).

FIRMAS

En _____, a _____, de _____

EL SECRETARIO, SECRETARIO-INTERVENTOR O PERSONA DE LA ENTIDAD LOCAL FACULTADA	Vº Bº EL ALCALDE (Sello y Firma)
Fdo.:	Fdo.:

Firma y sello de la Parroquia

La parroquia autoriza a la entidad local solicitante a intervenir en el inmueble cuya titularidad ostenta y que está afecto al servicio del pueblo.

Conforme, El Párroco.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO	
(1)	BENEFICIARIO: se entiende por beneficiario aquella entidad a la que se deberá abonar, en su caso, la subvención correspondiente.
(2)	REPRESENTANTE: en el caso de que se actúe por medio de representante, además de rellenar todos los datos de identificación previstos, deberá adjuntar los documentos que acrediten la representación conferida.
(3)	DOMICILIO DE NOTIFICACIONES: Si desea que las notificaciones que se produzcan en relación a este modelo se dirijan a un lugar distinto a su domicilio habitual, deberá indicar el domicilio al que quiera que se dirijan, cumplimentando todos los datos que se solicitan. También puede ser informado mediante el envío de correo postal o un correo electrónico si marca la casilla correspondiente.
(4)	FIRMA: deberá estar firmado por el Párroco y llevará el sello de la Parroquia.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BURGOS.-