

ANEXO II-B

MEMORIA-PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL PROGRAMA SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AL DESARROLLO Y DE APOYO A REDES E INICIATIVAS DEL DENOMINADO “COMERCIO JUSTO”

A) Información sobre la Organización responsable del proyecto

1. **NOMBRE DE LA ENTIDAD**.....NIF.....

2. **SEDE SOCIAL:**
Dirección.....Provinci
a.....Localidad.....C.P.....
Tlf.....Fax.....Correo electrónico.....

3. **SEDE SOCIAL EN CASTILLA Y LEÓN:**
Dirección.....Provinci
a.....Localidad.....C.P.....
Tlf.....Fax.....Correo electrónico.....

4. **PERSONA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD EN CASTILLA Y LEÓN:**
Nombre y apellidos.....DNI.....
Tlf.....Cargo que ocupa.....

5. **Nº DE SOCIOS EN CASTILLA Y LEÓN**..... Fecha de constitución.....
Régimen jurídico.....

6. **¿ES MIEMBRO DE LA COORDINADORA CASTELLANO Y LEONESA DE ONGS?** SI NO
¿ES MIEMBRO DE LA COORDINADORA NACIONAL DE ONGS? SI NO

7. **¿Está inscrita en REG. DE AGENTES DE COOP. AL DLLO. DE CASTILLA Y LEÓN?** SI NO
¿HA SOLICITADO LA INSCRIPCIÓN? SI Fecha de solicitud.....
 NO

8. **DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS 4 PRINCIPALES ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN O APOYO A REDES DE COMERCIO JUSTO DE LA ENTIDAD EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS:**

a) Proyecto 1.....
Lugar de ejecución.....Coste Total.....
Resultados.....
.....

b) Proyecto 2.....
Lugar de ejecución.....Coste Total.....
Resultados.....
.....

c) Proyecto 3.....
Lugar de ejecución.....Coste Total.....
Resultados.....
.....

d) Proyecto 4.....
 Lugar de ejecución..... Coste Total.....
 Resultados.....

B) Información sobre el Proyecto

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

- De sensibilización y educación al desarrollo
- De apoyo a redes e iniciativas del denominado “comercio justo”.

1.1 Título.....

1.2 Descripción resumida (máx. 10 líneas).....

1.3 Plazo de ejecución del proyecto (comprendida entre 1 de diciembre de 2016 al 30 de noviembre de 2017):

- 1.3.1. Fecha prevista de inicio...../...../.....
- 1.3.2. Fecha prevista de finalización...../...../.....Periodo total de ejecución (en meses):.....

1.4 Coste total..... **Importe solicitado a la Diputación**.....

1.4.1. Otras aportaciones públicas o privadas, concedidas o solicitadas:

Importe:	Solicitado/Concedido	Entidad
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.5 Lugar de ejecución.....

2 ASPECTOS SIGNIFICATIVOS DEL PROYECTO:

2.1. Antecedentes (origen de la iniciativa, información sobre otros proyectos similares, existencia de estudios previos, etc.).....

2.4. Población beneficiaria y otros actores implicados

2.4.1. Identificación de la población beneficiaria directa.....

.....
Criterios de selección de la población beneficiaria directa.....

.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....

Grupo meta.....
.....

2.4.2 Identificación de la población beneficiaria indirecta.....

.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....

Grupo meta.....
.....

2.4.3. Identificación de la población perjudicada.....

.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....

3 DESARROLLO DEL PROYECTO.

3.1. Objetivo general de desarrollo (Descripción genérica o global del objetivo más amplio que el proyecto pretende contribuir para lograr su cumplimiento).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.2. Objetivo específico del proyecto (Descripción del efecto inmediato y positivo que se espera alcanzar entre la población beneficiaria si el proyecto finaliza exitosamente).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.2.1. Indicadores del grado de consecución del objetivo específico (Descripción de indicadores concretos, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y beneficiarios que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr el objetivo específico).....

.....
.....
.....
.....

3.2.2. Fuentes de verificación de los indicadores (Fuentes –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- a través de las cuales se verificará el cumplimiento de los indicadores).....

.....
.....
.....

.....

3.2.3. Factores externos o hipótesis (Descripción de factores externos que siendo ajenos al control directo del proyecto, tienen una alta probabilidad de ocurrir y que en su caso pueden influir de manera determinante en el éxito del proyecto).....

.....
.....
.....

3.3. Resultados esperados (Descripción de los productos y servicios que se van a realizar durante la ejecución del proyecto, fruto de las actividades realizadas y que permitirán alcanzar el objetivo específico).....

.....
.....
.....

3.3.1. Indicadores del grado de consecución de los resultados. (Descripción de indicadores numéricos concretos, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y personas beneficiarias que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr los resultados previstos).....

.....
.....
.....

3.3.2. Fuentes de verificación de los indicadores. (Fuentes –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- a través de las cuales se verificará el cumplimiento de los indicadores).....

.....
.....
.....

3.3.3. Factores externos o hipótesis (Descripción de condiciones externas al proyecto necesarias para que una vez alcanzados los resultados se llegue al objetivo específico).....

.....
.....
.....

3.4. Actividades previstas (Descripción de las acciones previstas para conseguir los resultados, así como los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios en cada acción).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.5. Metodología y material divulgativo empleados.....

3.6 Experiencia y currículum del profesorado.....

3.7. Matriz de planificación

	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÓTESIS
OBJETIVO GENERAL			
OBJETIVO ESPECÍFICO			

RESULTADOS			
ACTIVIDADES	RECURSOS	COSTES	
	PLAN DE EJECUCIÓN		
			CONDICIONES PREVIAS

3.8 Cronograma de actividades :

Actividades/meses	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.

3.9. Empresas de la provincia de Burgos (del medio rural) , que participan como posibles suministradores en la ejecución del proyecto

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.10 Materiales, documentación...que se editarán y/o distribuirán...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4 PLAN DE FINANCIACIÓN

Coste total de la acción, con especificación de la subvención solicitada, concretándose las partidas para las que se solicita financiación en esta convocatoria. El desglose presupuestario reflejará cofinanciaciones y aportaciones de la entidad solicitante.

Se realizará un desglose presupuestario por conceptos presupuestarios y por cofinanciadores. En anexos complementarios se presentará pormenorizadamente cada una de las partidas.

Se respetarán rigurosamente los porcentajes fijados tanto para algunas partidas como para la cofinanciación que se solicita a la Diputación Provincial de Burgos, a saber:

- a) La Diputación Provincial podrá financiar un máximo del 90% del presupuesto total del proyecto.

- b) El concepto “Costes indirectos asociados a la administración de la entidad solicitante” no podrá exceder del 8% de la subvención solicitada a la Diputación Provincial.

4.1. Costes previstos

Desglose	Importe en euros
COSTES DIRECTOS	
A.I. Alquiler de equipos o inmuebles	
A.II. Suministros y materiales	
A.III. Gastos del personal	
A.IV. Costes de funcionamiento del proyecto	
A.V. Viajes y manutención	
A.VI. Evaluaciones o auditorías externas	
A.VII. Otros	
SUBTOTAL COSTES DIRECTOS	
COSTES INDIRECTOS	
B.I. Costes indirectos de administración de la entidad solicitante (Máx. 8%)	
SUBTOTAL COSTES INDIRECTOS	
TOTAL COSTES	

4.2. Financiación del proyecto.

Procedencia de la financiación	Importe en euros

1. Coste total	
2. Subvención solicitada a la Diputación Provincial. (hasta un 90% del coste total . Máximo 4.000 €)	
3. Contribución financiera externa	
a) Contribuciones propias de la entidad solicitante	
- Monetarias	
- Valoración recursos humanos y materiales aportados	
SUMA apartado a)	
b) Contribuciones privadas (identificar el organismo)	
b.1)	
b.2).....	
b.3).....	
b.4).....	
a) Otras contribuciones públicas (europeas, estatales, autonómicas...)	
d.1).....	
d.2).....	
d.3).....	
d.4).....	
TOTAL CONTRIBUCIÓN FINANCIERA	

4.3. Cuadro de Inversiones y financiación (*)

Conceptos	Aportaciones exteriores y/o locales en efectivo (euros)				Valor de las contribuciones exteriores y/o locales (en euros)			TOTAL
	Diputación Provincial	Entidad solicitante	Otras entidades públicas y privadas	TOTAL SUB	Contribuciones públicas y privadas	Beneficiarios	TOTAL SUB	
COSTES DIRECTOS								
A.I. Alquiler de equipos o inmuebles								
A.II. Suministros y materiales								
A.III. Gastos del personal								
A.IV. Costes de funcionamiento del proyecto								
A.V. Viajes y manutención								
A.VI. Evaluaciones o auditorías externas								
A.VII. Otros								
COSTES INDIRECTOS								
B.I. Costes indirectos de administración de la entidad solicitante (Máx. 8%)								
TOTALES								
Porcentajes								100%

5 PLAN DE COORDINACIÓN CON LOS CENTROS DE ACCIÓN SOCIAL DE LA PROVINCIA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6 VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

6.1. Aspectos institucionales y políticas de apoyo (Cuestiones legales. Actitud de las autoridades locales. Políticas de apoyo locales y capacidad de las instituciones).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6.2. Aspectos socioculturales (Participación, implicación y motivación de la población destinataria).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6.3. Enfoque de género (Consideración de las mujeres como responsables, partícipes y beneficiarias de los procesos de cambio social y crecimiento económico).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6.4. Factores tecnológicos (Tecnología utilizada y adecuación al medio. Medios técnicos utilizados y mantenimiento posterior. Dependencia tecnológica derivada de la transferencia de equipos. Asistencia y formación técnica necesaria).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6.5. Factores medioambientales (Explotación, gestión y desarrollo de la dotación de recursos naturales de acuerdo con la capacidad del medio ambiente local).....

.....
.....
.....
.....
.....

6.6. Factores económico-financieros (Disponibilidad de recursos locales o exteriores. Análisis económico para proyectos productivos).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6.7. Plan de continuidad futura del proyecto (Posibilidades de que el proyecto se mantenga en el futuro).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6.8. Procedimientos de gestión tras la finalización del apoyo externo y forma de transferencia prevista (Identidad de las personas que continuarán con la gestión y ejecución del proyecto, responsable del proyecto después de su realización,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. CAUCES Y SISTEMAS DE SEGUIMIENTO PERIÓDICOS E INFORME FINAL PREVISTOS A EFECTOS DE CONTROLES Y EVALUACIONES.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

8. RELACIÓN DE ANEXOS

- 1 Material a editar SI NO
- 2 Documentación administrativa de la entidad solicitante SI NO
- 3 Documentación administrativa del socio local SI NO
- 4 Planos SI NO
- 5 Cartas de apoyo SI NO
- 6 Facturas proforma SI NO
- 7 Convenios SI NO
- 8 Otros.....
.....
.....

En, a de de 2017
EL REPRESENTANTE LEGAL,

Fdo.: